



Leveringsvoorwaarden Baanbrekers in de Bouw

De uitvoering van de opleiding Baanbrekers in de Bouw wordt door de Stichting PostAcademisch Onderwijs (PAO) te Delft verzorgd. Gezien het afwijkende karakter van deze opleiding gelden hiervoor onderstaande leveringsvoorwaarden. Deze wijken op enkele punten af van de standaard leveringsvoorwaarden van PAO.

- De vermelde prijzen zijn inclusief koffie, thee, diners, overnachtingen, ontbijt, lunches en syllabi en andere oefenstof van de voordrachten. PAO is vrijgesteld van BTW. Dit betekent dat geen BTW in rekening wordt gebracht op de opleidingskosten.
- De vermelde prijs is inclusief het faciliteren van de opstartfase van een Community of Practice.
- Deelname aan de opleiding is persoonlijk; echter, bij plotselinge verhindering kunt u zich kosteloos laten vervangen door een collega, mits dit vooraf (bij voorkeur schriftelijk) aan PAO wordt meegedeeld en er gelegenheid kan worden gevonden voor een intakegesprek.
- Annulering van deelname dient altijd schriftelijk te geschieden.
- Bij annulering tot vier weken voor aanvang van de opleiding worden de annuleringskosten van de hotelaccomodaties in rekening gebracht, vermeerderd met € 60 administratiekosten.
- Bij annulering binnen vier weken en een week voor aanvang van de opleiding is 75% van het cursusgeld verschuldigd.
- Bij annulering binnen een week voor aanvang van de opleiding of bij niet verschijnen op de opleiding is 100% van het cursusgeld verschuldigd.

Baanbrekers in de bouw wordt meerdere keren per jaar georganiseerd. In zwaarwegende gevallen bestaat de mogelijkheid om uw inschrijving te verplaatsen. Hierbij zijn de volgende regels van toepassing:

1. Tot 4 weken vóór aanvang van de opleiding kunt u uw inschrijving verplaatsen naar een volgende opleiding tegen de eventuele annuleringskosten van de hotelaccomodatatie, vermeerderd met € 60 administratiekosten.

2. Indien u tot 2 weken vóór aanvang van de cursus uw inschrijving wilt verplaatsen, berekenen wij u 30% van de cursusprijs als administratiekosten en ter dekking van de annuleringskosten van de hotelaccomodaties. Het is voor ons dan vrijwel onmogelijk om uw plaats nog in te laten nemen door een andere deelnemer.
 3. De verplaatsing dient u schriftelijk te melden (per post, mail of fax). Verplaatsing kan alleen als de volgende cursusdata al bekend zijn.
 4. De verplaatsing is pas definitief als onze medewerkster van de cursusadministratie dit aan u bevestigd heeft.
- PAO behoudt zich het recht voor tot programmawijziging.
 - PAO behoudt zich het recht voor om bij onvoldoende deelnemers de opleiding te annuleren.
 - Bij annulering van een opleiding op initiatief van PAO worden eventueel betaalde gelden teruggestort.
 - PAO stelt zich niet aansprakelijk voor diefstal of vermissing van uw eigendommen tijdens de opleiding
 - PAO stelt zich niet aansprakelijk voor gevolgschade.
 - Na ontvangst van uw inschrijfformulier ontvangt u een bevestiging en zullen wij een afspraak met u maken voor een intakegesprek.
 - Ongeveer 3 weken voor aanvang van de opleiding ontvangt u het programma en een routebeschrijving naar de definitieve cursuslocatie(s).
 - De factuur wordt tussen 6 en 2 weken vóór aanvang van de cursus verzonden.
 - Het aantal deelnemers is aan een minimum en een maximum gebonden. De inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst, waarbij tevens wordt gestreefd naar gemengde groepen afkomstig van opdrachtgevers, opdrachtnemers en adviseurs.

De deelnemers die de volledige opleiding hebben bijgewoond, ontvangen een certificaat als bewijs van deelname.